



Semnătură reprezentant legal



Validează

Prin această semnătură îmi asum corectitudinea întregului conținut al acestui document/fișier

CERERE DE FINANȚARE INTERVENȚIE DR 36-LEADER

pentru proiecte start-up neagricol



A. PREZENTARE GENERALĂ

A1 Intervenția: ☒ DR-36 - LEADER

A1.1 Intervenția face obiectul evaluării specifice a ajutorului de minimis ?

☒ Da ☐ Nu

A2 Denumire GAL:

A3 Număr autorizație de funcționare GAL: din data:

A3.1 Cod de identificare fiscal a GAL-ului

A3.2 Denumirea intervenției din cadrul SDL

A3.3 Numărul sesiunii / /

A4 Denumire solicitant:

A5 Titlu proiect:

A6 Descrierea succintă a proiectului

A7 Elaborator plan de afaceri

Denumirea Consultanului

☐ Solicitant

☐ Consultant autorizat

Codul Unic de Înregistrare Nr.înregistrare ONRC Telefon fix/mobil

Email

A8 Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare

Județ/Municipiul București

Obiectivele investiției

Județ

Localitate

Localitate componentă/Sector

+

-

Cod SIRUTA

Pondere obiectivului

%

A9 Date despre tipul de proiect și beneficiar:**A9.1 Tipul de zonă:**

- ☐ Restul teritoriului
- ☐ ITI Delta Dunării

A9.2 Tip beneficiar

- ☒ beneficiar privat
- ☐ beneficiar finanțat din buget local (Oraș, Comună, Municipiu, Liceu, Județ, Școală, UAT)
- ☐ beneficiar finanțat din buget de stat (Universitate, Stațiuni, Direcție de Asistență Socială, Direcție Sanitară, DSVSA, Institut de cercetare/diagnostic etc.)

A9.3 Tipul de promotor al proiectului (conform Regulamentului (UE) 2022/1475 (art.14, Anexa VII Norme referitoare la datele privind GAL-urile și activitățile lor pentru inițiativa LEADER menționate la articolul 14 alineatul (2)))

- ☒ persoană privată sau întreprindere (L701)
- ☐ administrație publică (L702)
- ☐ reprezentanți ai unor interese economice locale private (de exemplu, asociații de întreprinderi, camera de comerț etc.) (L703)
- ☐ reprezentanți ai unor interese locale sociale (de exemplu, organizații neguvernamentale, asociații locale etc.) (L704)
- ☐ organizații de cercetare (L705)
- ☐ parteneriat informal (L706)
- ☐ Grupul de Acțiune Locală care gestionează SDL (L707)
- ☐ alte tipuri de promotori (L707)

A9.4 Valoare sprijin

Curs EURO la data întocmirii Planului de Afaceri:

Data întocmire Plan de Afaceri:

A9.5 Indicatori specifici proiect

Tip proiect

Tip investiții

Proiect de tip umbrelă

- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| ☐ investiții | ☐ de tip social/ în interesul comunității/ neproductive | ☒ Nu |
| ☐ servicii | ☐ de tip competitiv/economic | ☐ Da |
| ☐ investiții și servicii | | |
| ☒ start-up | | |

A9.6 Încadrarea proiectului din punct de vedere al HG 907/2016 și Legii 50/1991

- 9.6.1** ☐ Proiecte cu construcții-montaj (pot include dotări și echipamente fără montaj) care necesită Autorizație de construcție conform Art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- 9.6.2** ☐ Proiecte cu construcții-montaj care nu necesită Autorizație de construcție conform prevederilor Art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (pot include și dotări și echipamente fără montaj)
- 9.6.3** ☐ Proiect de dotări și/sau cu echipamente fără montaj

A9.7 Încadrarea proiectului conform codificării intervenției din cadrul SDL**A9.7.1 Codificare privind încadrarea principală a proiectului**

A9.7.2 Codificare privind încadrarea secundară a proiectului

A9.7.3 Intervenția pe care se depune proiectul vizează operațiuni inovative în context local (L710)?

☐ Da

☐ Nu

A10 Date necesare obținerii extrasului de carte funciară pentru proiectele:

a) Care presupun realizarea de lucrări de construcție și/sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj și **necesită obținerea autorizației de construire**

b) Care presupun doar dotare, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al căror montaj **NU** presupune lucrări care necesită obținerea **autorizației de construire**, *dacă documentele aferente locației de implementare a proiectului nu sunt depuse în formă autentică*

(dacă este cazul, se va adăuga câte o linie pentru fiecare extras de carte funciară necesar).

Județ / Mun. București

Unitate Administrativ Teritorială (oraș/comună/sector)

Cod SIRUTA

+

☐ Identificator electronic

☐ Număr Carte Funciară

☐ Număr Cadastral

☐ Număr Topografic

-

Observații

B. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data de înființare	Cod Unic de Înregistrare/ Codul de Înregistrare Fiscală	Statutul juridic al solicitantului
Număr de înregistrare în registrul comerțului		
Codul CAEN al activității/activităților finanțate prin proiect		
Codul unic de înregistrare APIA		Anul atribuirii codului
Cod Registru Național al Exploatațiilor ANSVSA		Anul atribuirii codului

B1.2 Sediul social

Județ	Localitate	Localitate componentă/Sector
Cod poștal	Verificat	Strada
	☐	
		Nr.
		Bloc
		Scara
		Apartament
		Etaj
Telefon fix	Telefon mobil	E-mail

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației

Nume	Prenume	Funcție

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator) și asociați:

Data nașterii		Cod numeric personal	
Act de identitate	Seria:	Nr.	Eliberat la data de:
C.I. standard			
☐ Asociat unic	☐ Asociat majoritar	☐ Administrator	

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ	Localitate	Localitate Componentă/Sector
Cod poștal	Verificat	Stradă
	☐	
		Nr.
		Bloc
		Scară
		Apartament
Telefon fix	Telefon mobil	E-mail

B2.3 Asociați:☒ Persoană Fizică☐ Persoană juridică

Nume și prenume asociat/acționar:

Data nașterii

Cod numeric personal

Act de identitate

Seria:

Nr.

Eliberat la data de

de:

Valabil până la:

+

-

C.I. standard

Județ

Localitate

Localitate componentă

Cod poștal

Verificat

Strada

Nr.

Bloc

Scara

Apartament

Etaj

Număr de părți sociale

B3 Informații adiționale despre solicitant

☐ Se bifează și se completează numai în cazul în care solicitantul face parte dintr-un grup de firme/societăți

REGULI DE COMPLETARE

Solicitanții trebuie să dispună de semnătură electronică și pot încărca on-line Cererea de finanțare și documentele anexe întocmite în nume propriu semnate electronic cu certificat digital calificat.

Solicitantul va completa/bifa informațiile solicitate în câmpurile A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, B1, B2, C, D și E respectiv **FORMULAR de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanții de finanțare prin măsurile PNS.**

Referitor la Secțiunea A10: Solicitantul va completa date necesare obținerii de către AFIR a Extrasului de carte funciară aferent imobilul (clădiri și/sau terenuri) pentru următoarele tipuri de proiecte:

a) Care presupun realizarea de lucrări de construcție și/sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj și necesită obținerea autorizației de construire.

b) Care presupun doar dotare, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al căror montaj NU presupune lucrări care necesită obținerea autorizației de construire, dacă documentele aferente locației de implementare a proiectului nu sunt depuse în formă autentică.

Se vor completa obligatoriu următoarele informații: Județ, UAT cât și următoarele date de identificare:

Identificator electronic

sau

Nr. carte funciară și Nr. cadastral

sau

Nr. carte funciară și Nr. topografic.

Dacă este cazul, se va adăuga câte o linie pentru fiecare extras de carte funciară necesar.

B3 Informații adiționale despre solicitant (în cazul în care solicitantul face parte dintr-un grup de firme/ societăți), definiții:

- "grup" înseamnă o societate-mamă și toate filialele acesteia;
- "societate-mamă" înseamnă o întreprindere care controlează una sau mai multe filiale;
- "societate-mamă de cel mai înalt rang" înseamnă o societate-mamă care nu este controlată de o altă societate;
- "filială" înseamnă o întreprindere controlată de o societate-mamă, inclusiv orice filială a societății-mamă care le conduce;

În Lista E.1 - Se vor bifa documentele aferente tipului de proiect și de solicitant, iar în coloana Nr.Pagini document, se va completa numărul paginilor aferente documentului anexat pentru documentele bifate din coloana DEPUNERE (tip PDF: scanat sau semnat electronic, utilizând o semnătură electronică validă)

La depunere, toate documentele de pe coloana "DEPUNERE-Obligatoriu pentru toate proiectele" din secțiunea E.1 - Lista documentelor anexate trebuie anexate.

Fereastra cu mesaje de avertizare (dacă este cazul apare la închiderea formularului) se poate închide și apăsând tasta ENTER.

C. FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE SAU SOLICITATE

C.1 FINANȚĂRI NERAMBURSABILE SOLICITATE ȘI/SAU OBȚINUTE

Solicitantul a mai obținut finanțări nerambursabile? Dacă Da, detaliați cu datele solicitate în tabelul de mai jos.

☐ DA ☒ NU

D Alte informații:

Programarea proiectului:
Număr luni de implementare

E.1 LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE INTERVENȚIEI DR 36 LEADER, pentru proiecte cu obiective care se încadrează în prevederile art. 75 alin (2) lit. (b) -parțial, doar pentru diversificarea veniturilor gospodăriei agricole prin desfășurarea de activități neagricole și lit. (c) pentru verificarea criteriilor generale de eligibilitate și contractarea proiectului

OPIS DOCUMENTE

A se anexa documentele în ordinea de mai jos:

Lista documente	Obligativu pentru toate proiectele	Obligativu dacă proiectul impune	Număr pagini document	Obligativu pentru toate proiectele	Obligativu dacă proiectul impune
Documente specifice etapei:				DEPUNERE	CONTRACTARE
Doc. 1. Plan de afaceri	☐				
Doc. 2. Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri					
Doc. 2.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, iar lucrările aferente construcției/montajului acestor echipamente necesită obținerea autorizației de construire (incadrate în categoria 9.6.1), se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz: a) Dreptul de proprietate privată Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare,etc. - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare; b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze. c) Dreptul de suprafață contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. NOU! AFIR va obține Extrasul de Carte Funciară aferent imobilului (teren/ clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată. Solicitanții trebuie să se asigure ca vor					

Lista documente	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori dacă proiectul impune	Număr pagini document	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori dacă proiectul impune
Documente specifice etapei:	DEPUNERE			CONTRACTARE	
introduce datele corecte în secțiunea A10 dedicată din Cererea de Finanțare. Atentie! Verificarea extrasului de carte funciara este necesară pentru toate proiectele din categoria 2.1					
Extrasul de carte funciara pentru informare trebuie să conțină planul parcelar cu localizare certă. NU se acceptă la depunerea Cererii de finanțare Extras de carte funciara pentru informare cu mențiunea "imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar".					
Doc. 2.2 Pentru proiectele care propun lucrări de construcții, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al căror montaj NU presupune lucrări care necesită obținerea autorizației de construire, se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de suprafață, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosință cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat); g) dreptul de închiriere / locațiune De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/ închiriere, contract de comodat. Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid. AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de finanțare în secțiunea dedicată. Solicitanții trebuie să se asigure ca vor introduce datele corecte în secțiunea A10 dedicată din Cererea de finanțare. Atentie! Verificarea extrasului de Carte funciara este necesară numai în situația în care documentele de la punctul 2.2 a,b,c,d,e,f, g de mai sus NU sunt încheiate în formă autentică de către un notar public sau NU sunt emise de o autoritate publică sau NU sunt dobândite printr-o hotărâre judecătorească					
Doc. 3.1 Certificat de urbanism (pentru proiectele care se încadrează în categoria 2.1) sau					
Doc. 3.2 Autorizația de construire (dacă solicitantul a obținut autorizația de construire).					
Doc. 4. Negația din partea autorității competente (Consiliul județean/ Consiliul local) cu privire la faptul că pentru proiectul depus nu se emite autorizație de construcție					
Doc. 5. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune: acordul creditorului privind execuția investiției și					
Doc. graficul de rambursare a creditului					
Doc. 6. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).					
Doc. 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului - în cazul entităților înregistrate în ONRC nu este necesară depunerea Certificatului constatator, acesta putând fi verificat de AFIR în baza de date ONRC.					
Doc. 7.1 Documente specifice CMI - Certificat de Avizare a Înființării Cabinetului Medical Individual (CMI) eliberat de către Colegiul Medicilor, document ce atestă înregistrarea în Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală.					

Lista documente	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu dacă proiectul impune	Număr pagini document	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu dacă proiectul impune
Documente specifice etapei:	DEPUNERE			CONTRACTARE	
Doc. 7.2 Documente specifice CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale veterinare și Certificatul de înregistrare fiscală în care se scrie obligatoriu codul de identificare fiscală.		☐	☐		
Doc. 8. Declarație privind încadrarea în categoria micro-întreprinderilor/întreprinderilor mici (Anexa la Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.	☐		☐		
Doc. 9. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa la Ghidul Solicitantului).	☐		☐		
Doc. 10. Acordul administratorului/ custodelui ariei naturale respective în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune		☐	☐		
Doc. 11. Dosarul cererii de finanțare în original care a fost încărcat online, pentru conformitatea documentelor scanate cu cele în original. Nu se vor depune la dosarul Cererii de finanțare și documentele originale emise de solicitant, care au fost convertite în PDF și semnate electronic la depunerea proiectului			☐	☐	
Doc. 12. Certificat de atestare fiscală, pentru întreprindere emis de primăria pe raza căreia își are sediul social și punctul de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor)			☐	☐	
Doc. 13. Adresă emisă de bancă cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumire bancă, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).			☐	☐	
Doc. 14. Graficul de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale și sociale); În vederea semnării contractului de finanțare, în baza acordului reprezentantului legal pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF, AFIR obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și cazierul judiciar al reprezentantului legal. În situații excepționale (AFIR nu poate consulta baza de date a celor două instituții), se va solicita beneficiarilor prezentarea certificatului de atestare fiscală și a cazierului judiciar.			☐		☐
Doc. 15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de DATMEAT pentru construcția structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 (daca este cazul).			☐		☐
Doc. 16. Alte documente justificative (după caz): În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se vor depune în aceasta secțiune atât documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 2.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică. În această secțiune se încarcă Atestatul de producător , daca este cazul.			☐		
Adaugă document		☐	☐		

E.2 LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE INTERVENȚIEI DR 36 LEADER, pentru proiecte cu obiective care se încadrează în prevederile art. 75 alin (2) lit. (b) -parțial, doar pentru diversificarea veniturilor gospodăriei agricole prin desfășurarea de activități neagricole și lit. (c), pentru verificarea criteriilor locale de eligibilitate, criteriilor de selecție și contractarea proiectului

A se anexa documentele în ordinea de mai jos:

E.2.1 Descrierea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate locale

Documente justificative pentru îndeplinirea criteriilor de eligibilitate locale

Număr
pagini
document

Adaugă document

E.2.2 Descrierea îndeplinirii criteriilor de selecție

Documente justificative pentru îndeplinirea criteriilor de selecție

Număr
pagini
document

Adaugă document

E.2.3 Descrierea îndeplinirii criteriilor de departajare

Documente justificative pentru îndeplinirea criteriilor de departajare

Număr
pagini
document

Adaugă document

F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin această declarație solicitantul

prin reprezentant legal:

care solicită sprijin financiar nerambursabil prin programul Plan Strategic PS (2024-2027) pentru proiectul intitulat:

cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declară următoarele:

- 1 Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile din FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă. De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.
- 2 Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate din Ghidului elaborat de GAL și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului, inclusiv criteriile de selecție pentru care am fost punctat.
- 3 Declar că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare.
- 4 Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR și GAL în termen de trei zile de la data încheierii lor. De asemenea, mă angajez, ca pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției să nu diminuez suprafața și/sau infrastructura cuprinsă în proiect.
- 5 Declar că eu și organizația mea (asociație sau întreprindere) nu suntem într-unul din următoarele cazuri:
 - Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)
 - Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica.
 - Vinovat de faptul că nu am prezentat informațiile cerute de Autoritatea Contractantă ca o condiție de participare la licitație sau contractare.
 - Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.
 - Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.
- 6 ☐ Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare bancare/nebancare pentru care prezint graficul de rambursare
- 6 ☐ Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare bancare/nebancare
- 7 ☐ Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maxim 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA
- 7 ☐ Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA)
- 8 Declar pe propria răspundere că voi deschide punct de lucru în teritoriul GAL, cu codul/codurile CAEN al activității / activităților pentru care solicit finanțare, când voi îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare.
- 9 Mă angajez că la momentul finalizării investiției, aceasta va fi introdusă în circuitul turistic (numai pentru structuri de cazare și alimentație publică prevăzute în Ordinul 65/2015 cu modificările și completările ulterioare).
- 10 Declar pe propria răspundere că nivelul de confort/categoria de clasificare propuse prin proiect vor atinge cel puțin nivelul minim prevăzut în Ordinul 65 /2015 cu modificările și completările ulterioare (numai pentru structuri de cazare și alimentație publică prevăzute în Ordinul 65/2015 cu modificările și completările ulterioare)

- 11 Declar pe proprie răspundere că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu.
- 12 Declar pe propria răspundere că dosarul cererii de finanțare în original, va fi identic cu dosarul cererii de finanțare depus on line. În caz contrar, proiectul nu va fi contractat.
- 13 Declar pe propria răspundere că în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație, proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.
- 14 Declar pe propria răspundere că nici unul dintre asociați / acționari nu a desfășurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea/activitățile aferentă/aferente codului/codurilor CAEN propus/propuse în cererea de finanțare, sub nicio formă de organizare autorizată.
- 15 Declar pe propria răspundere că asociații/acționarii mei nu dețin părți sociale în cadrul altor întreprinderi care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC, ca și cel/cele propus/propuse prin Planul de afaceri sau a unor coduri CAEN complementare acestuia/acestora, autorizate.
- 16 Declar pe propria răspundere că nu sunt în insolvență sau incapacitate de plată.
- 17 Declar pe propria răspundere că atât solicitantul-persoana juridică cât și reprezentantul legal-persoana fizică nu au înscrisuri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar și îmi exprim consimțământul ca AFIR să acceseze Sistemul informatic al Cazierului Judiciar (ROCRIS) administrat de IGPR pentru a obține extrasul după cazierul judiciar în etapa de încheiere a contractului de finanțare pentru întreprindere și pentru reprezentantul legal.
- 18 Declar pe propria răspundere că întreprinderea mea nu figurează cu datorii restante fiscale și sociale la bugetul de stat și îmi exprim consimțământul ca AFIR să interogheze baza de date PATRIMVEN gestionată de ANAF pentru verificarea situației financiare și fiscale a beneficiarului, în baza Protocolului de colaborare instituțional AFIR-ANAF.
- 19 Am luat la cunoștință și mă angajez să respect Politica anti-mită, publicată pe site-ul oficial al AFIR.
- 20 ☒ Declar că sunt de acord ca AFIR să transmită informații legate de proiect către instituții financiare, respectiv instituții de credit sau instituții financiare nebankare înregistrate în Registrul special al Băncii Naționale a României, în conformitate cu prevederile Legii nr. 93/2009, cu modificările și completările ulterioare, privind instituțiile financiare nebankare.
- 21 Declar că voi respecta principiile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/02), care vizează, în special, principiul egalității de șanse și de prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitatea în fața legii, protecția mediului, pe tot parcursul fluxului administrativ, inclusiv în perioada de monitorizare a acestuia.
- 22 Declar că sunt informat că datele prevăzute la art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2116 să fie publicate ex-post anual pe site-ul agenției de plăți AFIR și să fie prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din același regulament.

DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale cu sediul în Știrbei Vodă nr. 43, București, Sector 1, telefon 021.315.67.79 colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Prin acest document, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și despre drepturile care li se cuvin.

a) Date de contact

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
Adresa: Știrbei Vodă nr. 43, București, Sector 1
Număr de telefon: 021.315.67.79

b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor:

E-mail: dpo@afir.info
Adresa: Știrbei Vodă nr. 43, București, Sector 1
Număr de telefon: 031.860.27.33

c) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale colectează date cu caracter personal, pe care le poate prelucra în scopuri precum implementarea tehnică, implementarea financiară (plata) și monitorizare pentru PS, raportare, recuperare debite, precum și cea de monitorizare ex-post pentru Programul PNDR, în conformitate cu OUG nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015. Astfel, prelucrarea datelor personale se realizează fără a fi limitativ, pentru următoarele:

- primirea cererilor de finanțare;
- verificarea cererilor de finanțare;
- selectarea proiectelor finanțate;
- stabilirea obligațiilor contractuale;
- efectuarea vizitelor pe teren;
- verificarea procedurilor de atribuire efectuate de beneficiari;
- raportarea progresului măsurilor;
- autorizarea plății către beneficiari;
- efectuarea plății către beneficiari;
- înregistrarea angajamentelor de plată și a plăților;
- managementul informatic al plăților realizate către beneficiarii proiectelor;
- informare și promovare a PS.

Temeiul prelucrării este constituit din cererea de finanțare, contractul de finanțare, și prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfășurarea activităților aflate în legătură cu cererea de finanțare, contractul de finanțare, și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, comunicăm aceste date către autorități publice, terți sau împuterniciți.

d) Destinatari ai datelor cu caracter personal

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- Furnizori, prestatori, terți sau împuterniciți implicați în mod direct sau indirect în procesele aferente scopurilor mai sus menționate (furnizori de servicii IT, furnizori de servicii de consultanță etc.),
- Operatori, titulari de drepturi, autorități publice abilitate de lege sau cu care AFIR a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională,
- Comisia Europeană, în scopul monitorizării și controlului privind Programele SAPARD, PNDR și PS.

e) Transferul datelor în afara țării

Datele dumneavoastră ar putea fi transferate în exteriorul țării către Comisia Europeană, conform legislației europene aplicabile.

f) Perioada stocării datelor

Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate numai atât timp cât este necesar, luând în considerare durata contractuală până la îndeplinirea obligațiilor contractuale, respectiv a scopului, și (plus) termenele de arhivare prevăzute de dispozițiile legale în materie, și/sau atât cât este necesar pentru a ne exercita drepturile legitime (și drepturile legitime ale altor persoane).

g) Drepturile persoanei vizate

Persoanele vizate ale căror date cu caracter personal sunt colectate de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale au următoarele drepturi, conform legislației în domeniu:

- dreptul de acces;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- drepturi cu privire la procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul la retragerea consimțământului în cazul prelucrării în scop de informare sau promovare;
- dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal;
- dreptul la o cale de atac judiciară;
- dreptul de a fi notificat de către operator.

Declar că sunt informat că datele cu caracter personal furnizate în cadrul cererii de finanțare/ ajutorului/ angajamentului/ contractului/ decizii alte documente referitoare la finanțare din FEADR sunt colectate, prelucrate și stocate/ arhivate sau publicate de către AFIR și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritate de Management pentru PNDR/ PS în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/ 2115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:

- Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 /46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunitatilor Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002).

Prin prezenta, declar că am fost informat de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale și îmi dau acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.



Anexa INDICATORI DE REZULTAT ȘI DE REALIZARE

DR- 36 - LEADER - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

Indicator de rezultat	Indicator de realizare	Valoarea indicatorului realizată prin proiect
R.10 - O mai bună organizare a lanțului de aprovizionare - Ponderea fermelor agricole care participă la grupuri de producători, organizații de producători, piețe locale, circuite de lanțuri de aprovizionare scurte și sisteme de calitate sprijinite de PAC <i>- contribuie proiectele care au ca și codificare principală L802 (numărul operațiunilor legate de organizațiile de producători, piețele locale, lanțurile scurte de aprovizionare și sistemele de calitate, inclusiv de sprijinul pentru investiții, de activitățile de comercializare etc.)</i>	Număr de fermieri	
Se va completa numărul de FERMIERI* care fac parte din formele asociative sprijinite prin intermediul proiectelor care vizează operațiuni legate de organizațiile de producători, piețele locale, lanțurile scurte de aprovizionare și sistemele de calitate, inclusiv de sprijinul pentru investiții, de activitățile de comercializare etc. *Pentru formele asociative constituite (cooperative, grup de producători etc.) sunt contorizați toți membri ca fiind fermieri. Pentru parteneriat informal (pentru lanț scurt) se contorizează numărul de fermieri din parteneriat. E suficient ca fermierul să facă dovada că deține teren agricol/ animale (de la APIA sau Registrul agricol), indiferent de mărimea exploatației. Se va verifica în acordul de cooperare în care se descriu membrii. Dacă este necesar se va solicita o listă cu fermierii care fac parte din proiect cu menționarea elementelor de identificare (ex. RO APIA, extras din Registrul Agricol, ANSVSA)		
R.37 - Creșterea și locuri de muncă în zonele rurale - Noi locuri de muncă sprijinite în cadrul proiectelor PAC <i>- contribuie proiectele care au ca și codificare principală L805 (numărul operațiunilor care creează locuri de muncă) și L806 (numărul operațiunilor care sprijină întreprinderile rurale, inclusiv bioeconomia)</i>	Număr locuri de muncă create	
Se va completa numărul de locuri de muncă create* în echivalent normă întreagă urmare implementării proiectului. *Pentru a cuantifica un loc de muncă echivalent normă întreagă creat, durata contractului de muncă ar trebui să fie de un an sau mai mult (de exemplu, un contract de șase luni cu normă întreagă este cuantificat 0,5). De asemenea, în cazul celor cu normă parțială, se calculează prin înmulțirea valorii normei (de ex. 0,5 pentru jumătate de normă sau 0,25 pentru contract de muncă cu norma de 2 ore/zi sau echivalent) cu perioada contractului de muncă. (de ex. în cazul unui CIM cu normă inegală de 42 ore/lună, echivalentul a 2 ore/zi, activ pe o perioadă de 18 luni la finalizarea contractului de finanțare, valoarea indicatorului este: $0,25 \times 18/12 = 0,375$).		
R.39 - Dezvoltarea economiei rurale - Numărul întreprinderilor rurale, inclusiv al întreprinderilor din domeniul bioeconomiei, dezvoltate cu sprijinul PAC <i>- contribuie proiectele care au ca și codificare principală L806 (numărul operațiunilor care sprijină întreprinderile rurale, inclusiv bioeconomia)</i>	Număr de întreprinderi	
Completare automată valoare "1" pentru toate proiectele care au ca și codificare principală L806.		
R.40 - Tranziția inteligentă a economiei rurale - Numărul strategiilor privind satele inteligente, care beneficiază de sprijin <i>- contribuie proiectele care au ca și codificare principală L807 (numărul operațiunilor legate de strategiile privind satele inteligente)</i>	Proiectul contribuie la o strategie la nivel UAT (comună/județ)	☐ Da ☐ Nu Județ Denumire UAT Cod SIRUTA Denumire strategie

Dacă se va bifa DA, beneficiarul va alege din liste derulante județul și denumirea UAT-ului și va completa denumirea strategiei*. Dacă se va bifa NU, se vor bloca câmpurile Județ, Denumire UAT, Denumire strategie.

*Existența strategiei se va verifica pe site-ul comunei/ județului și dacă se impune va fi solicitată prin informații suplimentare.

R.42 - Promovarea incluziunii sociale - Numărul de persoane vizate de proiecte de incluziune socială care beneficiază de sprijin

- contribuie proiectele care au ca și codificare principală L809 (numărul operațiunilor din domeniul incluziunii sociale)

Număr de persoane

Se va completa numărul de persoane sprijinite prin intermediul proiectului.

FORMULAR

de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanții de finanțare prin măsurile

Planului Național Strategic 2023 - 2027

Denumire solicitant

Categorie solicitant

Sediul / Adresa

Țara

Județul

Orașul

Comuna

Satul

Strada

Număr

Bloc

Scara

Etaj

Apartament

Sector

Cod poștal

Număr de telefon

Adresa de e-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP , solicit înscrierea în Registrul unic de identificare - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Reprezentant legal

Data

Numele și prenumele